

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный университет путей сообщения»  
(УрГУПС)

**П Р И К А З**

«18» апреля 2019 г.

№ 222

г. Екатеринбург

**О формировании единых планов издания литературы университетского комплекса на 2019/20 учебный год**

В соответствии с Основными направлениями деятельности университета и СТО УрГУПС 2.3.1–2016 «Управление системой методического обеспечения образовательного процесса», с целью выполнения требований федеральных образовательных стандартов ФГОС 3++ в рамках реализуемых в университете образовательных программ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Директору ИБК УрГУПС А. А. Колтышеву:

- в срок до **07.06.2019** г. вести прием заявок от кафедр и филиалов УрГУПС на издание учебно-методической литературы по дисциплинам учебных планов по направлениям подготовки и специальностям 1 курса, по которым начинается обучение по ФГОС 3++ в 2019/20 уч. году;
- в срок до **07.06.2019** г. вести прием заявок от кафедр и филиалов УрГУПС на издание научной литературы по всем образовательным программам на 2019/20 уч. год;
- в срок до **14.06.2019** г. сформировать проекты единых планов издания учебно-методической и научной литературы университетского комплекса на 2019/20 уч. год в пределах выделенной сметы;
- для 100-процентной книгообеспеченности размещать всю издаваемую учебно-методическую и научную литературу в электронном каталоге САБ ИРБИС в виде полнотекстовых электронных копий в течение 10 дней после выхода издания в печать с соблюдением требований авторского законодательства.

2. Заведующему кафедрой «ИЯ и МК» С. В. Балакину осуществлять перевод на английский язык текстов аннотаций, фамилий, имен авторов и названий произведений, заявленных в издательских планах, в течение семи дней после предоставления информации.

3. Руководителям образовательных программ:

- для включения в план издания учебно-методической литературы сформировать заявку (Приложение 1 к настоящему приказу) и согласовать ее по следующей схеме:
  - в срок до **24.05.2019** г. согласовать в ЦРОП;
  - в срок до **31.05.2019** г. согласовать в учебно-методическом отделе;
  - в срок до **07.06.2019** г. утвердить у проректора по учебной работе и связям с производством Н. Ф. Сириной и передать в ИБК УрГУПС;

- ознакомиться с заявками филиалов в план издания учебно-методической литературы, оценить актуальность заявленных работ и согласовать заявки.
4. Руководителю ЦРОП Ю. Ю. Архиповой:
    - в срок до **24.05.2019** г. согласовать заявки в план издания учебно-методической литературы на 2019/20 уч. год. При согласовании проверять полный комплект учебно-методической литературы, который должен присутствовать в РПД, название дисциплины.
  5. Начальнику учебно-методического отдела Е. Н. Морозовой:
    - в срок до **31.05.2019** г. согласовать заявки в план издания учебно-методической литературы на 2019/20 уч. год. При согласовании заявок проверять вид учебно-методических материалов, вид издания, наличие аннотации. При согласовании заявок головного вуза и филиалов исключить дублирование изданий.
  6. Проректору по учебной работе и связям с производством Н. Ф. Сириной:
    - в срок до **07.06.2019** г. согласовать содержание заявок.
  7. Заведующим кафедрами:
    - для включения в план издания *научной литературы* оформить и согласовать заявку у проректора по научной работе С.В. Бушуева и в срок до **07.06.2019** г. передать в ИБК (Приложение № 2 к настоящему приказу).
  8. Проректору по научной работе С. В. Бушуеву:
    - в срок до **07.06.2019** г. согласовать заявки в план издания научной литературы на 2019/20 уч. год.
  9. Начальнику УТПУ А. И. Романову:
    - в срок до **07.06.2019** г. обеспечить предоставление филиалами и колледжами УрГУПС своих заявок на издание учебно-методической и научной литературы на 2019/20 уч. год для включения в единый план издания литературы университетского комплекса. При составлении заявок учитывать, что учебно-методическая литература формируется по дисциплинам учебных планов 1 курса на 2019/20 уч. год. Заявки в план издания от филиалов и колледжей должны быть согласованы с руководителями образовательных программ головного вуза, Центром разработки образовательных программ, начальником учебно-методического отдела и утверждены проректором по учебной работе и связям с производством Н. Ф. Сириной (образец заявки в Приложении № 3 к настоящему приказу).
  10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



А. Г. Галкин

Заявка на включение в план издания учебно-методической литературы по ОП ВО (код) " (наименование) на 2019/20 уч. год												
№ п/п	Автор (коллектив авторов)	Наименование работы	Вид учебно-методических материалов (в соответствии с Приложением А СТО УрГУПС 2.3.1-2016, стр. 28)	Вид издания (в соответствии с Приложением А СТО УрГУПС 2.3.1-2016, стр. 28)	Дисциплина // специальность	Аннотация (в соответствии с п. 5.10 и Приложением Д СТО УрГУПС 2.3.1-2016 стр.15, стр. 32)	Кол-во стр.	Курс (на котором читается дисциплина)		Срок сдачи рукописи	Обр. стандарт	Кафедра, ответственная за предоставление рукописи
								оч	заоч			
1	Тарасова О. В.	Философия	Учебно-практическое издание, учебно-теоретическое издание, учебно-методическое издание, учебно-справочное издание и т. д.	5 Курс лекций, комплект лекций, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, методические рекомендации и методические указания по выполнению ЛР, КР, эссе, сборник задач, справочник и т. д.	6 Философия // 10.03.01 "Информационная безопасность"	7 В качестве примера: Курс лекций содержит теоретический материал по всем темам дисциплины "Философия" и список рекомендуемых источников. Предназначен для студентов направления подготовки 10.03.01 "Информационная безопасность" очной формы обучения.	80	9	10	11	12 ФГОС 3++	13 "Философия и история"
2												
3												

Согласовано:

Руководитель образовательной программы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Руководитель ЦРОП \_\_\_\_\_ /Ю. Ю. Архипова/

Начальник УМО \_\_\_\_\_ /Е. Н. Морозова/

Утверждаю:  
Проректор по учебной работе и связям с производст \_\_\_\_\_ /Н. Ф. Сирина/

**Заявка на включение в план издания научной литературы  
университетского комплекса на 2019/20 учебный год<sup>1</sup>**

Факультет \_\_\_\_\_ Кафедра \_\_\_\_\_

№ п/п	Автор (коллектив авторов)	Название работы Вид издания Аннотация	Объем рукописи (стр. А4) <sup>2</sup>	Тираж, экз.	Срок сдачи рукописи в изд-во
1.					
2.					

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе \_\_\_\_\_ С. В. Бушуев

<sup>1</sup> Вместе с заявкой необходимо предоставить две рецензии на будущее издание (внутреннюю и внешнюю), положительную рекомендацию одного из членов редсовета или семинара докторантов (в письменном виде), список публикаций по теме монографии (решение редсовета от 19.12.2014 г.).

<sup>2</sup> Для монографий объем рукописи должен составлять не менее 180 страниц (решение редсовета от 26.01.2016 г.).

**Заявка на включение в план издания учебно-методической литературы на 2019/20 уч. год (для филиалов)**

(наименование территориального подразделения)

№ п/п	Автор (коллектив авторов)	Наименование работы	Вид учебно-методических материалов (в соответствии с Приложением А СТО УрГУПС 2.3.1-2016, стр. 28)	Вид издания (в соответствии с Приложением А СТО УрГУПС 2.3.1-2016, стр. 28)	Дисциплина // специальность	Аннотация (в соответствии с п. 5.10 и Приложением Д СТО УрГУПС 2.3.1-2016 стр.15, стр. 32)	Кол-во стр.	Курс (на котором читается дисциплина)		Срок сдачи рукописи	Обр. стандарт	
								оч	заоч			
1	2	3		5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Тарасова О. В.	Философия	Учебно-практическое издание, учебно-теоретическое издание, учебно-методическое издание, учебно-справочное издание и т. д.	Курс лекций, конспект лекций, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, методические рекомендации и методические указания по выполнению ЛР, КР, эссе, сборник задач, справочник и т. д.	Философия // 10.03.01 "Информационная безопасность"	В качестве примера: Курс лекций содержит теоретический материал по всем темам дисциплины "Философия" и список рекомендуемых источников. Предназначен для студентов направления подготовки 10.03.01 "Информационная безопасность" очной формы обучения.	80	1		Сентябрь 2019	ФГОС 3++	
2												
3												

Руководитель территориального подразделения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Согласовано: \_\_\_\_\_

Руководитель ОП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной программы)

Руководитель ЦРОП \_\_\_\_\_ /Ю. Ю. Архипова/

Начальник УМО \_\_\_\_\_ /Е. Н. Морозова/

Утверждаю:  
Проректор по учебной работе и связям с прои \_\_\_\_\_ /Н. Ф. Сирина/